

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
СПЕЦИАЛЬНАЯ АСТРОФИЗИЧЕСКАЯ ОБСЕРВАТОРИЯ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК
(САО РАН)

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома САО РАН

А.С. Марухно

«1» февраля 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор САО РАН

В.В. Власюк

«1» февраля 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЛАНИРОВАНИИ И УЧЕТЕ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ
ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА**

Редакция 2.0

п. Нижний Архыз
2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о планировании и учёте учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава федерального государственного учреждения науки Специальной астрофизической обсерватории Российской академии наук (далее Положение о нагрузке ППС, далее САО РАН) разработано в целях совершенствования организации труда профессорско-преподавательского состава (далее ППС) образовательного отдела САО РАН.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа ФАНО России от 21 апреля 2015 г. № 10н. «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных учреждений сферы образования, подведомственных Федеральному агентству научных организаций»;

- Приказа Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 г. № 217н;

- Постановления Минтруда России от 30 июня 2003 г. № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры»;

- коллективного договора САО РАН.

1.3. Положение регламентирует планирование и учёт учебной нагрузки, системы оплаты труда ППС образовательного отдела САО РАН.

1.4. Профессорско-преподавательский состав – совокупность лиц, привлекаемых к учебно-педагогической работе. ППС образовательного отдела САО РАН подразделяется на следующие категории:

Внутренние преподаватели-почасовики – лица из числа научных и научно-технических работников САО РАН, выполняющие учебную нагрузку на условиях почасовой оплаты в количестве не более 300 часов в год.

Внешние преподаватели-почасовики – лица, для которых САО РАН не является основным местом работы, выполняющие учебную нагрузку на условиях почасовой оплаты в количестве не более 300 часов в год.

1.5. Учебная работа включает в себя различные виды работ, проводимые в рамках учебного плана. Время, отведённое на этот вид деятельности, составляет учебную нагрузку.

1.6. Учебная нагрузка включает в себя аудиторную и внеаудиторную нагрузку. Часы аудиторной и внеаудиторной нагрузки указаны в учебных планах. К аудиторной нагрузке относятся часы, которые преподаватели проводят в установленное время по расписанию занятий с обучаемыми: чтение лекций, проведение практических занятий, семинаров, лабораторных работ, консультаций, зачетов. Остальные виды педагогической деятельности относятся к внеаудиторной нагрузке – контроль самостоятельной работы обучающихся, проверка и прием индивидуальных заданий и пр.

1.7. Учет фактически выполненной учебной нагрузки ведется в образовательном отделе в соответствии с журналом учета учебных занятий и посещаемости (далее журнал учета посещаемости) (Приложение 1). Фактическое выполнение работы записывается лично каждым преподавателем в журнал учета посещаемости и на время проведения занятий по дисциплине журнал хранится у преподавателя.

2. Порядок планирования и учета почасовой учебной нагрузки

2.1. Расчёт учебной нагрузки ППС осуществляется на основе:

- учебных планов;

- сведений о количестве, обучающихся аспирантов и плане приёма в аспирантуру.

2.2. На основании планируемого объёма учебной нагрузки, заведующий образовательным отделом определяет конкретные размеры учебной нагрузки для каждого преподавателя на предстоящий год.

2.3. Объём учебной нагрузки отражается в индивидуальном плане работы преподавателя (Приложение 2). Индивидуальный план работы преподавателя составляется в двух экземплярах – один хранится в образовательном отделе, второй – у преподавателя.

2.4. Выполнение внешним преподавателем-почасовиком учебной нагрузки

производится на основании учебного плана и договора ГПХ (Приложение 3) в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Учёт фактически выполненной учебной работы внешним преподавателем-почасовиком подтверждается актом приема-сдачи образовательных услуг (Приложение 4), в котором приводится расчет оплаты. Акты, подписанные сторонами, сдаются в планово-экономический отдел для начисления заработной платы.

2.6. Выполнение внутренним преподавателем-почасовиком учебной нагрузки производится на основании дополнительного соглашения к основному трудовому договору (Приложение 5) в соответствии с действующим законодательством.

2.7. Учет фактически выполненной учебной работы внутренним преподавателем-почасовиком подтверждается на основе данных журнала учета посещений.

3. Порядок и условия оплаты труда

3.1. Почасовой фонд оплаты труда формируется на основе расчёта часов в учебный год в пределах выделенных субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг в текущем календарном году.

3.2. Размеры ставок почасовой оплаты устанавливаются согласно Положению об оплате труда.

3.3. Профессиональная квалификационная группа должностей ППС приведена в Приложении 6.

3.4. В ставку почасовой оплаты включается разработка учебно-методического обеспечения по преподаваемым дисциплинам (модулям).

3.5. Оплата работы выполненной почасовой нагрузки преподавателей-почасовиков производится одновременно на основании актов оказанных услуг представленных в планово-экономический отдел САО РАН.

3.6. Оплата работы выполненной почасовой нагрузки внутренних преподавателей-почасовиков производится одновременно на основании расчета оплаты, представленного в планово-экономический отдел САО РАН.

3.7. Преподавателям могут выплачиваться компенсационные и стимулирующие выплаты, предусмотренные Положением о системе оплаты труда работников САО РАН, в зависимости от финансового состояния, по усмотрению директора.

Приложение 1

Журнал учета учебных занятий и посещаемости

Таблица учета посещения занятий обучаемыми (форма 1)

№ п/п	ФИО аспиранта	Дата проведения занятия							Подпись преподавателя

Таблица учета учебных занятий, проведенных преподавателем (форма 2)

Дата проведе- ния занятия	Наименование темы занятий	Вид занятий (лекция, семинар и т.д.)	Количество учебных часов	Подпись преподавателя, должность, ученая степень

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ НА 201_/201_ УЧЕБНЫЙ ГОД

УЧЕБНАЯ РАБОТА

Согласовано
Заведующий лабораторией
_____ /И.О. Фамилия/

Фамилия, Имя, Отчество _____
Ученая степень _____
Ученое звание _____

А) Первый семестр 201__ /201__ учебного года

Название дисциплины	Форма обучения	Профессиональная образовательная программа (специальность, направление)	Курс	Число обучающихся	Аудиторная работа					Внеаудиторная работа			
					Лекции	Семинары и практические занятия	Лабораторные работы	Участие в работе ГЭК	ВСЕГО (сумма 6-9)	Научное руководство аспирантами	Практика	Контроль самостоятельной работы (КСР)	ВСЕГО (сумма 11-13)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итог (план.)	X	X	X	X									
Итог (факт.)	X	X	X	X									
Общая нагрузка за семестр			Плановая		Фактическая								

Б) Второй семестр 201__ /201__ учебного года

Название дисциплины	Форма обучения	Профессиональная образовательная программа (специальность, направление)	Курс	Число обучающихся	Аудиторная работа					Внеаудиторная работа			
					Лекции	Семинары и практические занятия	Лабораторные работы	Участие в работе ГЭК	ВСЕГО (сумма 6-9)	Научное руководство аспирантами	Практика	Контроль самостоятельной работы (КСР)	ВСЕГО (сумма 11-13)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итог (план.)	X	X	X	X									
Итог (факт.)	X	X	X	X									
Общая нагрузка за семестр		Плановая			Фактическая								

Общая нагрузка за учебный год

ПЛАНОВАЯ _____

ФАКТИЧЕСКАЯ _____

Подпись преподавателя _____

Зав.образовательным отделом _____

/ И.О. Фамилия/

ДОГОВОР № _____
на оказание образовательных услуг на условиях почасовой оплаты

п. Нижний Архыз

« ____ » _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Специальная астрофизическая обсерватория Российской академии наук, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице директора Власюк Валерия Валентиновича, действующего на основании Устава с одной стороны, и

гражданин _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

(ученая степень и ученое звание)

именуемый в дальнейшем «**Исполнитель**», действующий от своего имени, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Настоящий договор разработан в соответствии с Положением о планировании и учете учебной нагрузки ППС САО РАН, постановлением Минтруда РФ от 30.06.2003 г. № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры», является гражданско-правовым договором. Обязательства, возникшие на основании данного договора, регулируются нормами гражданского законодательства РФ.
2. **Заказчик** обязуется организовать оказание образовательных услуг на условиях почасовой оплаты труда в объеме не более 300 часов в год и предоставить **Исполнителю** соответствующее помещение для оказания таких услуг и оплатить оказанные образовательные услуги.
3. **Исполнитель** обязуется лично, качественно и в полном объеме оказать образовательные услуги **Заказчику** в рамках реализации основной образовательной программы подготовки кадров высшей квалификации по направлению подготовки 03.06.01 Физика и астрономия, профиль 01.03.02 Астрофизика и звездная астрономия:

наименование назначения (дисциплина, мероприятие, конференция, семинар, курсы и т.п.)

Виды услуг	Объем работы (часы)		Оплата за единицу (рубли)		Итого (руб.)
	аудиторные	внеаудиторные	аудиторные	внеаудиторные	
Всего:					
ИТОГО:			X		

4. **Исполнитель** обязан своевременно предупреждать **Заказчика** о независящих от него обстоятельствах, которые создают невозможность оказания образовательных услуг.

5. **Заказчик** вправе осуществлять проверку качества оказываемых образовательных услуг.

6. Срок оказания услуг с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

7. Стоимость услуг по настоящему договору составляет _____ (_____) рублей _____ копеек

8. Заказчик по факту оказания услуг производит расчеты с Исполнителем. Основанием для оплаты и подтверждением надлежащего оказания услуг является Акт приема-сдачи образовательных услуг. Стороны не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента окончания оказания услуг подписывают Акт приема-сдачи образовательных услуг и передают его в бухгалтерию Заказчика к оплате.

9. Споры, возникающие в процессе исполнения настоящего договора, разрешаются путем переговоров сторон, либо в судебном порядке.

10. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

11. Юридические адреса и реквизиты сторон:

«Заказчик»

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Специальная астрофизическая обсерватория Российской академии наук (САО РАН)

Нижний Архыз, Зеленчукский район,
Карачаево-Черкесская республика,
Россия, 369167
Тел. 8(87878) 46336

ИНН 0904004320 КПП 090401001
ОГРН 1020900974104 ОКВЭД 73.10

«Исполнитель»

адрес _____

дата рождения _____

паспорт серия _____ № _____

кем выдан _____

_____ когда _____

СНИЛС _____

ИНН _____

телефон _____ 8 () _____

_____ (_____)

(расшифровка подписи)

(Власюк В.В.)

Исполнитель получил экземпляр настоящего договора на руки

М.П.

(подпись Исполнителя)

**АКТ
приема-сдачи образовательных услуг
на условиях почасовой оплаты**

п. Нижний Архыз

«__» _____ 201__ г.

Стороны:

Заказчик – федеральное государственное бюджетное учреждение науки Специальная астрофизическая обсерватория Российской академии наук (САО РАН), в лице директора Власюка Валерия Валентиновича, действующего на основании Устава и

Исполнитель _____

(Ф.И.О. полностью)

Ученая степень, звание _____

Паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

Настоящий Акт составлен на основании договора оказания образовательных услуг на условиях почасовой оплаты от «__» _____ 201__ г. № _____ о нижеследующем:

1. Заказчик принял, а Исполнитель сдал оказанные услуги по следующим дисциплинам:

(подразделение, направление подготовки, форма обучения, курс/группа)

Дата	Вид учебной работы, занятий	Кол-во часов	Дата	Вид учебной работы, занятий	Кол-во часов
Всего (аудиторная работа):			Всего (внеаудиторная работа):		
ИТОГО:					

2. Образовательные услуги оказаны с «__» _____ 201__ г. по «__» _____ 201__ г.

3. Стороны не имеют друг к другу претензий и согласно договору образовательные услуги оказаны качественно, в полном объеме и в установленный договором срок.

4. Оплата оказанных образовательных услуг в соответствии с расчетом оплаты производится в размере:

(_____) руб.00 коп.

сумма цифрами

(сумма прописью)

В том числе: **аудиторные часы**

(_____) руб. 00 коп.

сумма цифрами

(сумма прописью)

внеаудиторные часы

(_____) руб.00 коп.

сумма цифрами

(сумма прописью)

От Заказчика _____ (Фамилия И.О.)

От Исполнителя _____ (_____)

Проведенные занятия подтверждаем:

Заведующий образовательным отделом _____ (_____)
подпись, Ф.И.О.

(оборотная сторона акта приема-сдачи образовательных услуг)

РАСЧЕТ ОПЛАТЫ

Квалификационный уровень преподавателя _____

Вид учебной работы	Аудиторная работа					Внеаудиторная работа			ИТОГО (сумма строк 6 и 9)
	Лекции	Семинары и практические занятия	Лабораторные занятия	Участие в работе ГЭК	ВСЕГО (сумма строк 2-5)	Контроль самостоятельной работы (КСР)	Практика	ВСЕГО (сумма строк 7-8)	
	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Количество часов									
Ставка руб./час									
Сумма (руб.)									

Зав.образовательным отделом _____

/ И.О. Фамилия/

Дополнительное соглашение № _____
к трудовому договору № _____ от «__» _____ 20__ г.
об оказании образовательных услуг на условиях почасовой оплаты.

п. Нижний Архыз

«__» _____ 201__ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Специальная астрофизическая обсерватория Российской академии наук (САО РАН), именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице директора САО РАН Власюка Валерия Валентиновича, действующего на основании устава, с одной стороны и

(Ф.И.О. полностью)

Ученая степень, звание _____

Должность _____

именуемый в дальнейшем «Работник» с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», приняли настоящее дополнительное соглашение, о нижеследующем:

1. **Работодатель** обязуется организовать оказание образовательных услуг на условиях почасовой оплаты труда в объеме не более 300 часов в год, предоставить **Работнику** соответствующее помещение для оказания таких услуг и оплатить оказанные образовательные услуги.

Работник обязуется лично, качественно и в полном объеме оказать образовательные услуги в рамках реализации основной образовательной программы подготовки кадров высшей квалификации по направлению подготовки 03.06.01 Физика и астрономия, профиль 01.03.02 Астрофизика и звездная астрономия.

2. **Работник** обязан своевременно предупреждать **Работодателя** о независящих от него обстоятельствах, которые делают невозможным оказание образовательных услуг.

3. **Работодатель** вправе осуществлять проверку качества оказываемых образовательных услуг.

4. **Работодатель** по факту оказания услуг производит расчеты с **Работником**.

5. Условия Трудового договора, не затронутые настоящим соглашением, остаются неизменными.

6. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания **Работодателем**.

7. Настоящее соглашение является неотъемлемой частью трудового договора.

8. Настоящее соглашение составлено и подписано в двух экземплярах: по одному для каждой из сторон, при этом оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

9. Юридические адреса и реквизиты сторон:

РАБОТОДАТЕЛЬ

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Специальная астрофизическая обсерватория
Российской академии наук (САО РАН)
Нижний Архыз, Зеленчукский район, Карачаево-Черкесская
республика, Россия, 369167
Тел/факс.: (87878) 4-63-36/ 4-63-15
ИНН 0904004320 КПП 090401001 ОГРН 1020900974104
Банк получателя: ГРКЦ НБ КЧР Банка России г. Черкесск
БИК 049133001 Счет 40501810300002000002
УФК по Карачаево-Черкесской Республике
(САО РАН, л/сч 20796Ц97830)

/Власюк В.В./

РАБОТНИК

Фамилия Имя Отчество _____

Адрес (постоянно зарегистрирован): _____

Паспорт *Серия* _____ № _____
Выдан _____

ИНН _____
СНИЛС _____
Тел.: _____

/ Фамилия И.О. /

Экземпляр дополнительного соглашения к трудовому договору на руки получил

«__» _____ 20__ г. _____ / Фамилия И.О.